|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **RÉCEPTION DES PSL DANS LES SERVICES** | GT QUALIRIS-HÉMOVIGILANCE |
| Date de rédaction : 09/05/17 |
| Date de validation : |
| Version : n°2017.1 |
| **ÉTAPES** | | **DOCUMENTS ASSOCIÉS** |
| Réception des PSL dans le service.  **Bon service**  **Bon patient**  **Bon produit**  Noter l’heure de réception du PSL sur la Check-list de traçabilité.  (Alerter EFS si pbs dans le délai de transport)  Vérifier le contenu du dossier transfusionnel et la présence de la carte de contrôle ultime de compatibilité pour les CGR.  Vérifier la concordance entre :   * La prescription médicale, * l’identité du patient, * la fiche de délivrance, * la poche du PSL, * la carte de groupe sanguin du patient, * les résultats de RAI pour les CGR.   Vérifier le PSL :   * aspect du produit, * intégrité de la poche, * date et heure de péremption, * qualification.   **Ne rien inscrire sur la poche et ne rien coller**  **(pas d’étiquette).**  PSL conforme ?  NON  OUI  Débuter la transfusion  dès que possible.  Ne pas transfuser et avertir l’EFS et le prescripteur. | | Check-list de traçabilité  Contenu du dossier transfusionnel :  - La prescription médicale  - Double de l’information remise au patient avant la transfusion  -Double de l’ordonnance post-transfusionnelle  -Double de la lettre remise au patient indiquant la transfusion et le type de PSL  - Fiche de délivrance nominative,  - Fiche de signalement d’un EIR,  -Fiche déclaration ANSM/EIR  - 2 déterminations de groupe sanguin ou double de la carte de groupe.  - Date et résultats des RAI  - Fiche de suivi transfusionnel  - Bon de transport |